

**Отчет о реализации Плана мероприятий
по профилактике и противодействию коррупции
в МКДОУ ДС №40 «Улыбка»г. Светлоград за I квартал 2024г.**

№ п/п	Название мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий Л.В.Сергеева	постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий Л.В.Сергеева	по мере необходимости
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий Л.В.Сергеева	постоянно
1.4.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Л.В.Сергеева	ежегодно
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Заведующий Л.В.Сергеева	в течение года, по мере необходимости
2. Меры по совершенствованию в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Заведующий Л.В.Сергеева	постоянно
2.2.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ	Ответственный за работу с сайтом	постоянно
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Работа с педагогами: памятки «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Воспитатель Демкина О.И.	март
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1	Информирование родителей (законных	Заведующий	постоянно

