

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 40 «Улыбка» г.Светлоград**

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического  
совета  
Протокол № 5 от 25.05.2016г.

**СОГЛАСОВАНО**  
на Совете родителей  
пр. № 2 от 30.05.2016 г

**УТВЕРЖДАЮ**

заведующий МКДОУ ДС  
№ 40 «Улыбка»  
Приказ № 58 от 16.08.2016г  
Л.В.Сергеева



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о взаимодействии с семьями воспитанников  
МКДОУ ДС № 40 «Улыбка» г.Светлоград**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 40 «Улыбка» г.Светлоград (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки от 17 октября 2013г. №1155г. Москва «Об утверждении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования» (вместе с «Положением о государственном контроле (надзоре) в сфере образования»).

### **2. Основные цели, задачи взаимодействия с семьями воспитанников:**

- Организация сотрудничества Учреждения с семьями воспитанников.
- Обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.
- Оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования воспитанника, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

### **3. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников**

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.2. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

3.3.1. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения.

3.3.2. Знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.3.3. Защищать права и законные интересы воспитанников.

3.3.4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

3.3.5. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.3.6. Принимать участие в управлении Учреждением, осуществляющую образовательную деятельность, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.3.7. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка в Учреждении в соответствии с Постановлением Правительства.

3.3.8. Имеет право на обжалование действий (бездействия) должностного лица Учреждения в следующих случаях:

- нарушение сроков реализации образовательной программы;
- отказ Учреждения от выполнения функций, связанных с его основным видом деятельности.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников обязаны:

3.4.1. Соблюдать все требования Устава, Правила внутреннего распорядка Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений; соблюдать режим работы Учреждения

3.4.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность. Соблюдать требования Учреждения, отвечающие педагогической этике: не допускать неоправданного вмешательства в работу педагога по вопросам, которые по своему характеру входят в круг его профессиональных обязанностей.

3.4.3. Вносить родительскую плату согласно условиям настоящего договора, информировать Учреждение о наступлении обстоятельств,

влекущих изменения размера или прекращение выплаты компенсации в течение месяца, с момента их наступления.

3.4.4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Информировать Учреждение о третьих лицах, имеющих права передавать и забирать ребенка.

3.4.5. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечивать ребенка одеждой и обувью для проведения спортивных и оздоровительных мероприятий, музыкальных занятий, а также обеспечивать запасной (сменной) одеждой и обувью.

3.4.6. Информировать о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Учреждение, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Воспитанником в период заболевания.

3.4.7. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

#### **4. Права, обязанности и ответственность педагогического персонала**

4.1. Педагогические работники обязаны:

4.1.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной программы соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4.1.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

4.1.3. Развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.1.4. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

4.1.5. Учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

4.1.6. Соблюдать Устав учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

4.2. Педагогический работник Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в качестве индивидуального

предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.3. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения воспитанников к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.4. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

## **5. Защита прав воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников**

5.1. В целях защиты своих прав воспитанники, родители (законные представители) воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждением, обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.