

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 40 «УЛЫБКА»

ПРИКАЗ

г. Светлоград

от 30 марта 2023 г.

№ 19

О проведении месячника
безопасности труда в МКДОУ ДС
№ 40 «Улыбка» г.Светлоград.

В целях пропаганды охраны труда; предупреждения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости; улучшения обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с типовыми нормами; повышения соблюдения работниками установленных правил и норм в части обеспечения безопасности на рабочем месте; реального улучшения условий труда работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести месячник безопасности труда в МКДОУ ДС № 40 «Улыбка» г.Светлоград с 01 по 30 апреля 2023 года.

2. Утвердить план мероприятий по проведению месячника безопасности труда (Приложение №1)

3. Обеспечить проведение мероприятий в рамках утвержденного плана;

4.Ответственным специалистам Аксеновой А.В., председателю ПО Сливак М.А., при проведении месячника безопасности труда особое внимание уделить на:

- проведение комплексных обследований состояния условий и охраны труда на рабочих местах, наличие документации по ОТ;
- качественное обучение работников безопасным приемам и методам выполнения работ;
- качеству проведения инструктажей;
- обеспечение контроля за качественной реализацией запланированных мероприятий.

- представить информацию об итогах проведения месячника безопасности труда в управление труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа Ставропольского края в срок до 07.05.2023 г.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ ДС № 40

«Улыбка» г. Светлоград

Л.В.Сергеева

С приказом ознакомлены

Аксенова А.В.

2023 г.

Спивак М.А.

2023 г.



Приложение 1 к
приказу МКДОУ ДС № 40
«Улыбка» г.Светлоград
№ 19 от 31.03.2023 г.

**План мероприятий
по проведению месячника по охране труда и безопасности в
МКДОУ ДС № 40 «Улыбка» г.Светлоград**

Цель: усиление внимания к проблемам безопасности в ДОУ, улучшение информированности сотрудников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышении их сознательного отношения к собственной безопасности.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Работа с сотрудниками			
1	Издать приказ по ДОУ о проведении месячника по охране труда. Ознакомить с приказом персонал ДОУ. Составление плана месячника по ОТ.	01.04.23г	Заведующий
2	Обновление стенда по охране труда	01.04.23г	Завхоз
3	Размещение плана мероприятий по охране труда на сайте ДОУ	01.04.23г	Ответственный за ведение сайта
4	Проведение инструктажа по соблюдению инструкций по ОЖЗД.	В течение месяца	Заведующий

Контроль по ОЖЗД			
5	Проведение проверки знаний норм и правил ОТ с педагогами	14.04.23г.	Заведующий Председатель ПО
6	Проверка выполнения инструкций, требований ТБ на рабочих местах	В течение месяца	Председатель ПО
7	Осмотр территории, сооружений на целостность	18.04.23г	Завхоз

8	Консультация для сотрудников ДОУ «Оказание первой доврачебной помощи»	07.04.23 г.	Мед. сестра
9	Организация и проведение тренировочной пожарной эвакуации	21.04.23 г.	Заведующий Завхоз
10	Субботник по благоустройству территории ДОУ	Каждая пятница	Завхоз
11	Контроль санитарного состояния ДОУ	05.04.23г.	Завхоз Мед. сестра
12	Состояние охраны труда в ДОУ Контроль по организации питания	07.04.23г. 10.04.23г.	Заведующий Мед. сестра
13	Диспут «Рациональный режим труда и отдыха – основа безопасного труда»	24.04.23г.	Заведующий
14	Контроль соблюдение режимных моментов	14.04.23г.	Заведующий
15	Деловая игра «Безопасность и здоровье дошкольников»	26.04.23г.	Заведующий

Работа с детьми

1	Проведение беседы с детьми: «Опасные предметы», «Берегись огня», «Ребенок и другие люди»	В течение месячника	Воспитатели групп
2	Чтение художественной литературы, проведение бесед, конкурс рисунков, драматизаций сказок	В течение месячника	Воспитатели групп
3	Организация экскурсий, целевых прогулок на проезжую часть, на улицу	В течение месячника	Воспитатели старших групп